



1101

Bogotá, D.C.,

Señora

**LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO**

Secretaria General de Organismo de Control

Concejo de Bogotá

Correo electrónico:

[secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)

Tel: (601) 2088210

Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 10-06-2025 08:48:32  
2025ER15697 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: IPES/WILFREDO GRAJALES ROSAS  
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA  
ASUNTO: RTAIPES 701 DE 2025  
OBS: ---

**Asunto:** Respuesta Rad. IPES 10-812-2025-009173 del 30 de mayo de 2025. Proposición No. 701 de 2025, aprobada en Sesión de la Plenaria el 27 de mayo de 2025.

Respetada Doctora Vizcaino:

En atención al asunto y dentro de los términos dados por la normatividad aplicable vigente, me permito dar respuesta según lo solicitado y a la misionalidad de la Entidad, de acuerdo al siguiente orden:

1. *¿Cuál es el abastecimiento de energía que se tiene para Bogotá y qué proyección se tiene de ese abastecimiento?*

**Respuesta:**

De acuerdo con la misionalidad de la entidad, la misma no tiene el alcance para cuál es el abastecimiento de energía y qué proyección de tiene de este abastecimiento para la ciudad.

2. *¿La entidad ha formulado el plan de gestión eficiente de energía?*

**Respuesta:**

La Entidad cuenta con el instrumento de planeación ambiental Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA del cuatrienio 2025-2028, donde se establece el programa para la gestión integral del consumo energético en los diferentes equipamientos administrados, con el fin de reducir el consumo de energía, mitigar las emisiones de gases de efecto invernadero y promover el uso de fuentes de energía renovables. El Programa de Uso Eficiente de la Energía se establece a partir de los siguientes componentes:

- Seguimiento y control del consumo energético: Bajo esta perspectiva se identifican los patrones de consumo energético de la entidad, mediante el seguimiento de los consumos en los diferentes equipamientos administrados.
- Sustitución de tecnologías ineficientes: Se establece reemplazar equipos antiguos por modelos energéticamente eficientes, como iluminación LED, y equipos de refrigeración de alta eficiencia.
- Gestión para la articulación de Fuentes de Energía No convencionales: Se apoyará iniciativas para establecer la viabilidad de instalación de energías renovables, con el fin de promover la adopción de estas tecnologías en equipamientos priorizados.
- Concientizar a los funcionarios, contratistas, colaboradores y población objetivo de la Entidad acerca del uso racional y eficiente de energía, fomentando una cultura ambiental.

Las anteriores estrategias y medidas para el uso eficiente de energía se desarrollarán en las sedes y equipamientos del IPES concertados con la Secretaría Distrital de Ambiente.

3. *La entidad ha adelantado procesos de diseño y/o montaje de plantas de autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable?*

**Respuesta:**

Actualmente, la Entidad no ha adelantado procesos de diseño y/o montaje de plantas de autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable FNCE, no obstante, es importante mencionar que se establecen diferentes estrategias a corto, mediano y largo plazo dentro del PIGA 2025-2028, para la implementación de FNCE en los diferentes equipamientos administrados.

4. *¿Cuenta con el Plan institucional de Gestión Ambiental?*

**Respuesta:**

Sí, para el mes de octubre de 2024, se realizó la entrega de la formulación del documento estratégico Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA 2025-2028, alineándose con las metas y programas del Plan de Desarrollo Distrital “*Bogotá Camina Segura*”. En ese sentido, se realizó la entrega de este documento a los referentes evaluadores de la Secretaría Distrital de Ambiente SDA, con esta entrega, la Entidad se encuentra a la espera de la aprobación y concertación del PIGA 2025-2028 entre SDA e IPES.

5. *Desde la gestión administrativa, operativa y/o ambiental, cuenta con proyectos que contemplen estrategias y/o programas de eficiencia energética y eficiencia de hidráulica? ¿Han realizado campañas de sensibilización y/o capacitación en estos temas?*

**Respuesta:**

La Entidad ha realizado la instalación de elementos ahorradores (bajo consumo) en los sistemas de iluminación de los diferentes equipamientos, también se articuló con los proveedores de servicios generales y los comerciantes de las Plazas Distritales de Mercado, acciones que han permitido minimizar el uso de energía eléctrica en los servicios proporcionados en las plazas, sensibilizando la gestión de los comerciantes en puestos y locales, priorizando áreas.

Así mismo, se ha capacitado a los comerciantes, beneficiarios y colaboradores de la Entidad en lo referente al ahorro y optimización del consumo del recurso de energía eléctrica.

Por último, cada equipamiento ha informado de manera inmediata, los daños en los sistemas de iluminación, para que estos fueran atendidos de manera oportuna evitando el desperdicio de los recursos. Como evidencia de las actividades adelantadas y descritas anteriormente, se adjuntan los diferentes soportes y evidencias correspondientes. Las campañas realizadas involucraron divulgaciones de fichas informativas con las recomendaciones y sugerencias necesarias para adoptar medidas de ahorro y uso eficiente de los recursos, estas divulgaciones se adelantaron por los profesionales ambientales de las Subdirecciones de SESEC (Plazas de Mercado), SGRSI (Puntos Comerciales) y SDAE (Gestión Ambiental Institucional).

6. *¿Cuáles son los canales de comunicación y divulgación interna?, ¿cuál área los lidera?*

**Respuesta:** Nuestras sedes de atención a la ciudadanía para resolver dudas y consultas:

**SuperCADE CALLE 13**

Calle 13 No. 37-35

Horario de atención

Lunes a Viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

**SEDE CENTRO**

Av. Calle 19 N. 10 - 44

Horario de atención

Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:00 p.m. (Horario continuo)

También es posible contactarnos por nuestro chat institucional en [www.ipes.gov.co](http://www.ipes.gov.co) y aclarar inquietudes de forma rápida y sencilla.

Otros medios para comunicarte con el IPES son estos correos:

[gestiondocumental@ipes.gov.co](mailto:gestiondocumental@ipes.gov.co) - Radicación correspondencia interna y externa.

[ipestransparente@ipes.gov.co](mailto:ipestransparente@ipes.gov.co)- Denuncias por corrupción.

[sjuridicac@ipes.gov.co](mailto:sjuridicac@ipes.gov.co)- Notificaciones judiciales.  
[comunicaciones@ipes.gov.co](mailto:comunicaciones@ipes.gov.co)-Temas periodísticos.

7. ¿Cuenta con la información exacta de la planta de personal y de proveedores que usan las infraestructuras de la entidad?

**Respuesta:**

El Instituto cuenta con la información actualizada de la planta de personal y contratistas de la siguiente forma:

LUGAR	FUNCIONARIOS	CONTRATISTAS (Servicios de apoyo a la gestión y profesionales de prestación de servicios)
SEDE ADMINISTRATIVA	101	85
PLAZAS DE MERCADO	0	112
ALTERNATIVAS COMERCIALES	2	143

8. ¿Tienen el listado de las siguientes sedes - infraestructuras de la entidad con su geolocalización actualizado?

**Respuesta:** El listado de los equipamientos con su respectiva geolocalización es el siguiente:

Equipamiento	Tipo de sede	Localidad	Dirección	Coordenadas Planas (Magna Bogotá DC_2005)
Sede Administrativa	Administrativa	Santa Fe	Calle 19 No 10-44	102.067,40 106.948,87 Metros
Plaza de mercado Doce de Octubre	Operativa	Barrios unidos	Cll. 72 No. 51-62	100.310,19 108.032,05 Metros
Plaza de Mercado El Carmen	Operativa	Tunjuelito	Dg. 49 A sur 29-15 Sur	93.570,61 98.490,00 Metros
Plaza de Mercado Fontibón	Operativa	Fontibón	Calle 19 No. 103- 26/10	92.592,72 108.841,13 Metros
Plaza de Mercado Kennedy	Operativa	Kennedy	Calle 42 No 78 M – 50 Sur	90.790,06 102.542,94 Metros

<b>Equipamiento</b>	<b>Tipo de sede</b>	<b>Localidad</b>	<b>Dirección</b>	<b>Coordenadas Planas (Magna Bogotá_ DC_2005)</b>
Plaza de Mercado La Concordia	Operativa	La Candelaria	Calle 14 No 1-40	100.970,00 100.200,16 Metros
Plaza de Mercado La Perseverancia	Operativa	Santa Fe	Cra 5 No. 30A- 30	101.281,81 102.233,83 Metros
Plaza de Mercado Las Cruces	Operativa	Santa Fe	Cll. 1 F No. 4-60	99.887,05 99.043,78 Metros
Plaza de Mercado Las Ferias	Operativa	Engativá	Av. Rojas No. 74-52	98.654,11 109.981,13 Metros
Plaza de Mercado Los Luceros	Operativa	Ciudad Bolívar	Cra 17 F No. 69 A 32 Sur	93.106,18 94.816,73 Metros
Plaza de Mercado Quirigua	Operativa	Engativá	Cll. 90 N. 91-52	97.680,01 113.009,85 Metros
Plaza de Mercado Restrepo	Operativa	Antonio Nariño	Cra 19 N.18-51 Sur	97.268,20 98.773,05 Metros
Plaza de Mercado Samper Mendoza	Operativa	Los Mártires	Cra 25 No 22A-73	99.393,08 102.518,32
Plaza de Mercado San Benito	Operativa	Tunjuelito	Cra 17 No. 56ª 18 Sur	94.029,27 96.376,12 Metros
Plaza de Mercado San Carlos	Operativa	Tunjuelito	Cra 19 C N. 50A-90	94.229,45 97.104,75 Metros
Plaza de Mercado Santander	Operativa	Antonio Nariño	Cll. 26 Sur N. 30-51	96.228,04 99.480,96 Metros
Plaza de Mercado Siete de Agosto	Operativa	Barrios unidos	Cll. 66 No. 23-30	100.775,29 106.778,34 Metros
Plaza de Mercado Trinidad Galán	Operativa	Puerto Aranda	Cra 60 No. 5-00	95.332,21 102.971,95 Metros
Plaza de Mercado Veinte de Julio	Operativa	San Cristóbal	Cra 6 N. 24-60 sur	98.220,56 97.121,50 Metros
Punto Comercial Furatena	Directa	Candelaria	Calle 14 No. 8-63	100.248,49 100.595,27 Metros
Punto Comercial Rotonda de la Candelaria	Operativa	Candelaria	Calle 12 No. 6-56	100.354,74 100.305,62 Metros
Punto Comercial Rotonda Santa Fe	Operativa	Santa Fe	Cra. 7 No. 26-68	100.899,22 101.869,68 Metros

<b>Equipamiento</b>	<b>Tipo de sede</b>	<b>Localidad</b>	<b>Dirección</b>	<b>Coordenadas Planas (Magna Bogotá_ DC_2005)</b>
Punto Comercial Veracruz	Operativa	Santa Fe	Calle 17 No. 4-65	100.792,33 100.657,02 Metros
Punto Comercial Pasaje de comidas 20 de julio	Operativa	San Cristóbal	Calle 26 No. 6-27/35 sur	98.111,21 97.090,07 Metros
Punto Comercial Quirigua	Operativa	Engativá	Calle 82 No. 92-53	97.004,43 112.344,39 Metros
Punto Comercial Restaurante popular cuatro vientos	Operativa	Antonio Nariño	Cra. 26 No. 19 -26 Sur	96.644,68 99.220,45 Metros
Punto Comercial CFP carrera 38 (San Andresito 38)	Operativa	Puente Aranda	Cra. 38 No. 10 A - 21	97.320,46 102.346,96 Metros
Punto Comercial Plaza España	Operativa	Los mártires	Cra. 19 No 10A - 25	99.014,62 100.995,45 Metros
Punto Comercial Flores 68	Operativa	Chapinero	Cra. 13 No. 68 - 76	101.638,20 106.480,70 Metros
Punto Comercial Flores 200	Operativa	Usaquén	Autopista Norte No 197 - 52	103.980,42 119.895,81 Metros
Punto Comercial Flores 26	Operativa	Los mártires	Av. Caracas Cra. 17 No 25 - 81	100.464,20 102.132,47 Metros
Punto Comercial Recinto Ferial del 20 de julio	Operativa	San Cristóbal	Dg. 30A SUR N° 5-91	100.464,20 102.132,47 Metros
Punto Comercial Bodeganga Usme	Operativa	Usme	Av. Cra. 1 No. 73 C - 36 sur	95.435,79 91.425,54 Metros
Punto Comercial La Esperanza	Operativa	Los mártires	Calle 19 No. 22-20	99.315,35 102.040,36 Metros
Punto Comercial Box coulvert	Operativa	Santa fe	Calle 12 # 9 - 68 Túnel	99.982,17 100.529,38 Metros
Punto Comercial 7 de agosto	Operativa	Barrios unidos	Cra 25 No 66 - 65	100.735,13 106.858,78 Metros
Punto Comercial Cachivaches (Eureka)			Cra 17 No.	100.008,63

<b>Equipamiento</b>	<b>Tipo de sede</b>	<b>Localidad</b>	<b>Dirección</b>	<b>Coordenadas Planas (Magna Bogotá_ DC_ 2005)</b>
	Operativa	Los mártires	14 - 23 /25 /27	101.177,00 Metros
Punto Comercial Calle 53	Operativa	Teusaquillo	Cll 53 No 19 - 19	100.728,02 104.960,33 Metros
Punto Comercial Caravana	Operativa	Santa Fe	Cll 12 N° 9 - 68 / 70	100.047,86 100.501,84 Metros
Punto Comercial CED Centenario	Operativa	Antonio Nariño	Trv. 21 A No 21A 65 Sur	97.010,25 98.727,62 Metros
Punto Comercial Galerías	Operativa	Teusaquillo	Cra 27 No 52 - 41	93.480,03 98.109,12 Metros
Punto Comercial Kennedy Central	Operativa	Kennedy	Cra 78 K # 37A 11 Sur	91.531,28 103.093,49 Metros
Punto Comercial Madrugón frutas y verduras y misceláneos Lote los sierra	Operativa	San Cristóbal	Cll 23 Sur N° 5-36	98.387,50 97.185,28 Metros
Punto Comercial Manzana 22	Operativa	Santa Fe	Cll 10 Cra 12	99.683,78 100.464,60 Metros
Punto Comercial Minicentro	Operativa	Chapinero	Cra 13 No. 60 - 29	101.482,25 105.640,91 Metros
Punto Comercial Avenida Calle 19	Operativa	Santa fe	Cll. 19 No 9 - 68	100.445,27 101.179,32 Metros
Punto Comercial Rotonda Chapinero	Operativa	Chapinero	Av. Caracas No. 50-60	101.229,04 104.630,88 Metros
Punto Comercial Santa Lucia	Operativa	Rafael Uribe	Av. Caracas No. 44 - 21/29 Sur	94.536,23 96.708,53 Metros
Punto Comercial Marco Fidel Suarez	Operativa	Rafael Uribe	Transversal 16 A # 45- A 26 Sur	94.519,12 96.640,32 Metros
Punto de encuentro Alcalá (Ciclo parqueadero)	Operativa	Suba y Usaquén	Calle 139 # 34 A - 15	102.980,13 113.895,44 Metros
Punto de encuentro Las Aguas (Ciclo parqueadero)	Operativa	La Candelaria	Cra 3 con Cl 18	101.010,26 100.627,67 Metros
Punto de encuentro Mundo Aventura (Ciclo parqueadero)	Operativa	Kennedy	Av. Américas con Cra. 71C	93.517,90 103.718,19 Metros

<i>Equipamiento</i>	<i>Tipo de sede</i>	<i>Localidad</i>	<i>Dirección</i>	<i>Coordenadas Planas (Magna Bogotá_ DC_2005)</i>
Punto de encuentro El Tintal	Operativa	Kennedy	Av. Ciudad de Cali con Cl 2	91.181,23 104.929,51 Metros

9. *¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de facturas de servicios públicos de todas las sedes - infraestructuras que paga la entidad mensualmente?*

**Respuesta:**

Desde el proceso de Servicios Generales, se gestionan las actividades necesarias para el trámite de pago de las facturas correspondientes a la sede administrativa, relacionadas con los servicios de:

- Acueducto y alcantarillado
- Energía eléctrica
- Aseo
- Telefonía

Una vez recibidas las facturas por parte de los proveedores, el proceso de Servicios Generales ingresa la información en la plataforma GOOBI, a fin de dar trámite al pago ante los procesos de Presupuesto y Tesorería.

El seguimiento a este proceso es realizado por el funcionario de apoyo a la supervisión correspondiente. Toda la información relacionada con estos servicios reposa organizada en un directorio compartido (Drive) identificado como *Servicios Públicos*.

Adicionalmente, la entidad realiza un reporte trimestral del consumo de cada uno de los servicios mencionados, el cual es remitido a la Oficina de Control Interno como parte del seguimiento de Austeridad en el gasto.

10. *Las fronteras comerciales de cada servicio público domiciliario, así como los impuestos grabados, ¿han sido gestionados por la entidad?*

**Respuesta:**

Como se indicó en la respuesta anterior, la Subdirección administrativa y financiera, realiza la gestión de las actividades necesarias para el pago de las facturas de servicios públicos e impuestos respectivos correspondientes.

11. *¿Cuenta con el listado de vehículos, funcionales y no funcionales que brindan servicio a la entidad?; esta pregunta es pertinente si es propia la flota*

**Respuesta:** La entidad cuenta con una flota vehicular de su propiedad. A continuación, se presenta el listado de vehículos que prestan servicio a la entidad:



- Vehículo tipo camión, placa OBF 746
- Vehículo tipo VANS, placa OBI 724
- Camioneta Captiva, placa OKZ 808
- Camioneta Duster, placa OKZ 885
- Camioneta Mazda, placa OBI 612

De estos, a la fecha de este informe, cuatro (4) vehículos se encuentran funcionales y el vehículo tipo VAN, placa OBI 724, se encuentra en el taller, en proceso de mantenimiento correctivo y preventivo.

12. *¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de combustibles de la flota que brinda servicio a la entidad?*

**Respuesta:** La entidad realiza gestión, seguimiento y control sobre el suministro de combustible de los vehículos que conforman su flota.

Estos vehículos acceden al suministro a través de 21 estaciones del Grupo EDS Autogas S.A.S., proveedor que presta el servicio en Bogotá bajo el esquema de acuerdo marco de precios.

Cada vehículo cuenta con un microchip que permite controlar el volumen y la cantidad de suministros realizados. Esta información es contrastada con el recibo físico entregado por el conductor al profesional encargado del apoyo a la supervisión del contrato.

Adicionalmente, el proveedor remite cada 15 días una matriz en formato Excel con el detalle de los servicios prestados en ese periodo, la cual incluye:

- Estación de servicio
- Placa del vehículo
- Valor del servicio
- Número del recibo
- Fecha y hora del suministro
- Consumo en galones
- Descuentos aplicados

- Precio del combustible

Dicha matriz es actualizada mensualmente por la entidad, que además verifica todos los documentos anexados por el proveedor antes de autorizar el respectivo pago de las facturas correspondientes.

La entidad también reporta trimestralmente el consumo de combustible por vehículo a la Oficina de Control Interno, como seguimiento de la austeridad en el gasto.

13. *¿Ha caracterizado los grupos eléctricos que consumen energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad?*

**Respuesta:**

Sí, se ha realizado la caracterización de los grupos eléctricos que consumen energía en las diferentes sedes e infraestructuras de la entidad. A partir de este análisis, se ha identificado que los principales consumidores de energía eléctrica corresponden a los sistemas de iluminación y a los equipos de climatización y refrigeración (comúnmente denominados sistemas de fríos), los cuales representan un porcentaje significativo del consumo total de energía activa en la operación diaria de las instalaciones. La iluminación, debido a su cobertura generalizada en espacios administrativos, operativos y comunes, así como su prolongado tiempo de operación, constituye una carga constante de tipo predominantemente resistiva. Por su parte, los sistemas de fríos, como aires acondicionados, refrigeradores industriales y enfriadores de ambiente, generan una demanda elevada de potencia eléctrica, especialmente durante las horas pico, al ser cargas de tipo inductivo con componentes de arranque que implican mayores requerimientos energéticos.

En contraste, el consumo asociado a los equipos administrativos —incluyendo computadores, impresoras, escáneres, monitores, routers y demás dispositivos de oficina— es técnicamente insignificante en comparación con los grupos anteriormente mencionados. Estos equipos, aunque numerosos, presentan una potencia unitaria baja y su operación es intermitente, lo que limita su impacto sobre la demanda energética total. Esta caracterización permite enfocar las estrategias de eficiencia energética hacia los sistemas con mayor incidencia en el consumo, priorizando la modernización de luminarias (por ejemplo, migración a tecnología LED) y la optimización o sustitución de sistemas de climatización por soluciones de mayor eficiencia energética o gestión inteligente de la demanda térmica.

14. *¿Ha caracterizado las plantas de suplencia de energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad y hace su respectiva gestión, seguimiento y control de funcionamiento y consumo de combustible?*

**Respuesta:**

En la actualidad, se ha evidenciado que un número significativo de las plantas de suplencia de energía eléctrica instaladas en las diferentes sedes e infraestructuras de la entidad se encuentran fuera de operación, presentando condiciones de inactividad

por fallas técnicas, falta de combustible o ausencia de mantenimiento preventivo y correctivo. De igual forma, se ha identificado que varios sistemas de transferencia automática permanecen desconectados o inoperativos, lo cual compromete la funcionalidad del respaldo energético en caso de fallas en el suministro de energía comercial. Esta situación ha impedido la caracterización técnica integral de los grupos electrógenos existentes, así como la implementación de un sistema efectivo de gestión, monitoreo y control sobre su estado operativo, niveles de carga, autonomía y consumo de combustible. La falta de acciones correctivas y de mantenimiento programado no solo incrementa el riesgo de fallas críticas en la continuidad del servicio eléctrico, sino que también afecta la confiabilidad de la infraestructura en escenarios de contingencia. Se requiere, por tanto, una intervención técnica prioritaria para diagnosticar el estado actual de los equipos, reactivar los sistemas de transferencia automática y establecer un plan de mantenimiento integral que permita garantizar la disponibilidad, eficiencia y sostenibilidad de estos sistemas de respaldo energético.

15. *En los últimos 3 años, ha adelantado auditorías técnicas energéticas eléctricas y/o térmicas a las sedes - infraestructuras de la entidad?*

**Respuesta:**

En los últimos tres (3) años, se han venido realizando visitas e inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes e infraestructuras de la entidad, en las cuales se han evidenciado diversas fallas frente al cumplimiento de la normativa eléctrica vigente, así como la presencia de riesgos eléctricos que comprometen la seguridad operativa. Como parte de estas acciones, en algunas sedes se ha iniciado el proceso de actualización y normalización de las instalaciones eléctricas. No obstante, se debe resaltar que los planos eléctricos y unifilares no se encuentran actualizados, lo cual dificulta una gestión técnica adecuada. Adicionalmente, algunos proyectos de normalización eléctrica iniciados en años anteriores quedaron inconclusos, generando limitaciones para garantizar la conformidad técnica y normativa en todas las sedes.

16. *¿En los últimos 3 años, ha adelantado inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes - infraestructuras de la entidad?; lleva un control y actualización de planos eléctricos y unifilares de las reformas que se han realizado en las sedes - infraestructuras de la entidad?*

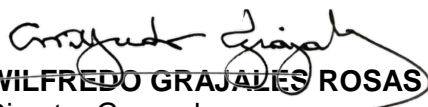
**Respuesta:**

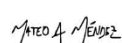


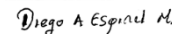


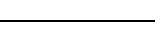
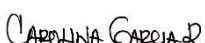
En los últimos tres (3) años, se han llevado a cabo inspecciones técnicas energéticas eléctricas en diversas sedes e infraestructuras de la entidad, con el objetivo de evaluar el estado actual de las instalaciones y su grado de conformidad con la normatividad vigente. Durante dichas visitas se han identificado múltiples hallazgos relacionados con incumplimientos a los lineamientos establecidos en el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas – RETIE (Resolución 90708 de 2013 y sus actualizaciones),

así como al Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público – RETILAP. Entre las principales deficiencias encontradas se destacan: ausencia de puestas a tierra funcionales, falta de protecciones diferenciales, conductores sin identificar, tableros sin señalización técnica y canalizaciones inadecuadas, situaciones que representan riesgos eléctricos tanto para el personal como para la operación misma de las instalaciones. En respuesta a estos hallazgos, se han iniciado procesos de normalización y actualización en algunas sedes; sin embargo, dichos procesos se encuentran en fases parciales o preliminares y en varios casos han quedado inconclusos por limitaciones técnicas, presupuestales o de gestión. Asimismo, se evidencia que no se cuenta con planos eléctricos y diagramas unifilares actualizados que reflejen las reformas y adecuaciones ejecutadas, lo cual contraviene los principios de trazabilidad, seguridad y mantenimiento establecidos en el RETIE. La falta de documentación técnica confiable y actualizada dificulta la planificación adecuada de intervenciones futuras y limita la capacidad de la entidad para garantizar instalaciones eléctricamente seguras, eficientes y en cumplimiento normativo.

Con lo expuesto anteriormente, se da respuesta clara, precisa y de fondo al requerimiento de información solicitado acorde con el alcance institucional.

Cordialmente,

  
**WILFREDO GRAJALES ROSAS**  
Director General

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA	FECHA
Elaboró	Mateo Andres Mendez Cristancho – Contratista SDAE	    	03/06/2025
	Viviana Mahecha - Contratista SDAE		
	Haiber Jimenez - Contratista SDAE		
	Diego Armando Espinel Malpica- contratista SAF		
	Flor Nidia Pinilla a Servicios Generales, SAF		
Revisó:	Anderson Julián Acevedo – Asesor Dirección General	 	
	Leandro Tarazona – Asesor Dirección General		
Aprobó	Nora Carolina García Rojas, Subdirectora Administrativa y Financiera		03/06/2025
	Adriana Villamizar Navarro – Subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma del Director General del Instituto para la Economía Social IPES.			